

Master



Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche

**Dirigere le Pubbliche Amministrazioni tra regole
giuridiche e principi aziendali nella prospettiva
dell'integrazione comunitaria**

Master Universitario di Secondo Livello

Seconda edizione

**5 novembre 2009
26 novembre 2010**

Il piacere di formarsi in Trentino

tsm-Trentino School of Management è un laboratorio di formazione e conoscenza in stretto legame con il proprio territorio.

Nel corso degli ultimi decenni il Trentino ha saputo valorizzare la sua tradizionale attenzione alla comunità locale ed all'alta qualità della vita, affiancandole una vocazione internazionale nei settori dell'economia, della cultura e della ricerca. Oggi il Trentino può vantare una pubblica amministrazione tra le più avanzate d'Europa. Studiare la gestione della pubblica amministrazione in un territorio come il Trentino, che combina una buona capacità amministrativa con un'alta vocazione turistica e culturale, è un'opportunità importante per chi è attento alla propria crescita.

Studiare a Trento significa dunque calarsi in una realtà socio-economica dinamica, che nel 2008 ha ottenuto il quarto posto nella classifica, realizzata dal Sole24Ore, delle città con la più alta qualità della vita.

L'Alta qualità dei servizi, una diffusa attenzione al benessere delle persone che abitano il territorio, nonché la tradizionale apertura tipica delle terre di passaggio, fa del Trentino un luogo ricco di stimoli culturali e di intrattenimento.

Il Master tsm offre la possibilità di vivere intensamente questa esperienza: lavoro serio, ma anche alta qualità della vita e del tempo libero.

Il Centro Panorama

L'attività di Alta Formazione di tsm si svolge presso il Centro Panorama, un edificio posto in posizione panoramica, dal quale si gode di una vista straordinaria di Trento. Il Centro è raggiungibile in quattro minuti con la funivia che collega il centro della città con l'antico borgo di Sardagna.

Il Centro Panorama presenta caratteristiche ideali per la formazione, poiché studio, didattica, servizi e ambiente rispondono alle esigenze dello studente.



Il Master **Il Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** è un Master Universitario di II livello dell'Università degli Studi di Trento (60 crediti formativi).

Il Master affronta le principali tematiche inerenti l'amministrazione ed il governo delle amministrazioni pubbliche alla luce di contesti ambientali esterni e di contesti organizzativi interni sempre più dinamici e complessi. In tale situazione il progetto formativo muove dalla consapevolezza che esercitare il ruolo del dirigente pubblico nelle moderne amministrazioni richiede una efficace integrazione delle competenze aziendali, giuridiche e di management pubblico. Le opposte spinte che, da un lato portano le amministrazioni a focalizzare le proprie energie sullo sviluppo delle comunità locali, dall'altro le spingono verso una sempre più rilevante dimensione internazionale richiedono un adeguato livello di conoscenze concettuali, ma anche concrete abilità di direzione che il Master mira a fornire ai propri partecipanti.

Gli obiettivi formativi specifici del **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** sono i seguenti:

- Fornire ed integrare le conoscenze e le competenze di management e giuridiche necessarie per operare a livello dirigenziale nelle attuali pubbliche amministrazioni
- Rendere evidenti le possibili linee evolutive della pubblica amministrazione, al fine di conseguire efficienza ed efficacia in una società più competitiva, globalizzata ed ispirata al principio di sussidiarietà
- Fare concrete esperienze di gestione di progetti complessi nelle pubbliche amministrazioni italiane ed europee (con attività di stage)
- Favorire, grazie all'interscambio culturale e di esperienze con docenti e testimoni qualificati, la comprensione delle principali dinamiche di funzionamento delle Amministrazioni Pubbliche
- Evidenziare lo spazio di azione del manager pubblico nelle Amministrazioni Pubbliche del ventunesimo secolo.

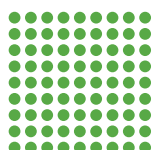
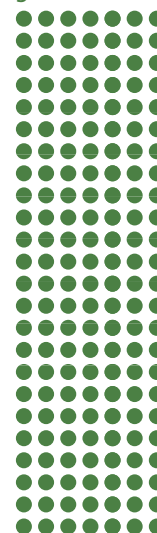
I destinatari e le competenze sviluppate

Il Master si rivolge ad un massimo di 25 partecipanti:

- Laureati quinquennali o quadriennali (vecchio ordinamento) con laurea specialistica in economia, giurisprudenza, sociologia, ingegneria e scienze politiche o con titolo universitario equipollente conseguito presso un'Università straniera o che in possesso di qualsiasi laurea abbiano maturato almeno 3 anni in qualità di funzionario presso un'amministrazione pubblica
- Laureandi quinquennali nelle predette discipline che conseguiranno il titolo entro la data di avvio del Master
- Funzionari di amministrazioni pubbliche in possesso di laurea specialistica, laurea quadriennale (vecchio ordinamento) nelle predette materie o aventi titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera

I partecipanti svilupperanno competenze per:

- Operare in maniera efficace nel governo delle moderne amministrazioni pubbliche
- Interpretare gli eventuali elementi di crisi della pubblica amministrazione e riconoscere le tendenze verso cui indirizzare la produzione dei servizi e gli interventi in favore di famiglie ed aziende, anche in chiave europea
- Individuare e valutare le possibili modalità di finanziamento dell'intervento pubblico, con riferimento alla fiscalità propria degli enti, alle tariffe, ai trasferimenti di altri livelli di governo, al ricorso al debito, alle politiche dell'unione europea, al coinvolgimento dei privati e alle sponsorizzazioni
- Gestire progetti di innovazione e di cambiamento nell'ambito delle amministrazioni pubbliche
- Utilizzare in maniera appropriata gli strumenti di management pubblico, applicando al contempo con piena consapevolezza le regole giuridiche previste per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi
- Progettare adeguati strumenti di controllo e di rendicontazione delle attività pubbliche
- Governare le relazioni con gli utenti e progettare sistemi di qualità
- Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per migliorare le relazioni con gli utenti dei servizi pubblici e con l'insieme degli stakeholder delle amministrazioni pubbliche
- Valutare progetti e programmi di sviluppo locale



Le competenze sviluppate sono spendibili all'interno:

- di **amministrazioni pubbliche** nazionali, regionali e locali come futuro manager pubblico responsabile:
 - della gestione di risorse e del raggiungimento di specifici risultati nell'esercizio delle diverse aree di attività e nelle diverse funzioni che le caratterizzano;
 - di aree di staff quali il personale, gli affari generali e legali, il bilancio, la pianificazione strategica e lo sviluppo locale ecc.;
 - di progetti speciali, di cambiamento organizzativo e di introduzione di innovazione
- di **organismi pubblici** sovranazionali (Comunità Europea, Parlamento Europeo ecc.)
- di **società di consulenza** operanti per la pubblica amministrazione
- di **attività di consulenza free lance** per la pubblica amministrazione.

Il metodo formativo

Il Master vuole caratterizzarsi per l'elevato livello di attenzione rivolto ad ogni singolo partecipante e per la valorizzazione del rapporto docente - partecipante. Tale impostazione didattica si traduce nell'utilizzo di una vasta gamma di attività che consente di acquisire un metodo di lavoro focalizzato sui problemi e sulla ricerca di soluzioni concretamente praticabili e di sviluppare attitudini utili all'esercizio del futuro ruolo di dirigente pubblico. Le attività didattiche previste sono:

- lezioni in aula
- confronti con esperti del settore
- lavori di gruppo
- testimonianze
- case histories
- simulazioni guidate
- role playing
- stage
- project work

Relazioni costanti con il mondo del lavoro

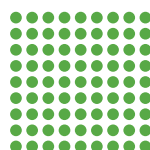
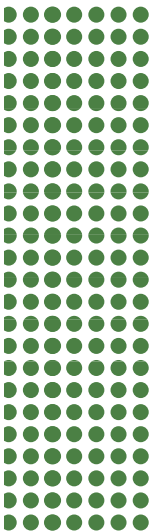
Il Master è un ambiente di crescita, incontro e formazione, che supporta i percorsi di sviluppo delle persone in una prospettiva di life-long learning, la cui vocazione internazionale è garantita dalle partnership con università, istituzioni e aziende. La dimensione teorica del Master è accompagnata da un rapporto costante con il mondo delle amministrazioni pubbliche attraverso:

- Fasi di aula alternate con esercitazioni e simulazioni operative
- Testimonianze in aula di manager che presentano casi concreti
- Stage in imprese ed istituzioni italiane.

Titolo conseguito

Al completamento del corso degli studi (frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore di didattica e per almeno il 75% delle ore di stage) e del conseguimento della valutazione positiva degli esami di profitto sarà conferito il Diploma di **Master Universitario di Secondo Livello in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** (60 crediti formativi).

Il Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche rilascia un titolo cui può essere riconosciuto apposito punteggio nell'ambito dei concorsi per l'accesso alla pubblica amministrazione.



L'articolazione e i contenuti

18 giugno 9 luglio 16 settembre 15 ottobre	Presentazione del Master e Selezioni
5 novembre 2009	Avvio del Master
novembre 2009 marzo 2010	Fondazione del gruppo e avvio delle aree didattiche previste nel primo semestre
marzo 2010 luglio 2010	Svolgimento delle attività didattiche previste nel secondo semestre
settembre 2010 novembre 2010	Stage presso amministrazioni pubbliche
26 novembre 2010	Presentazione del project work. Chiusura del programma di formazione

Il Master ha durata annuale. Le ore complessive (960) sono così articolate:

- 480 ore d'aula
- 480 ore di stage.

Le 480 ore di aula sono ripartite su un orizzonte temporale di otto mesi e sono articolate in due quadrimestri. Le lezioni si terranno il giovedì, il venerdì e il sabato per un totale di 16 ore settimanali.

Solo per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni è prevista, al fine di agevolare la partecipazione al Master :

- la possibilità di una frequenza biennale. Il partecipante, sotto la supervisione dei responsabili del Master, può completare il programma in due anni scegliendo di frequentare: il primo quadrimestre (sostenendo i relativi esami) il primo anno; il secondo quadrimestre (sostenendo i relativi esami) il secondo anno;
- la possibilità di svolgere lo stage all'interno della struttura di appartenenza su un progetto definito con i responsabili del Master.

Il partecipante dovrà in sede di iscrizione dichiarare se opta per la frequenza annuale o biennale.

I contenuti Il Master adotta una prospettiva interdisciplinare e si articola in nove aree tematiche con i rispettivi Responsabili d'Area.

Aree Principi di management pubblico

Gianfranco Cerea, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Barbara Marchetti, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

I principi di economia delle amministrazioni pubbliche

- Gli elementi di diritto amministrativo
- Gli elementi di diritto costituzionale
- Gli elementi di economia pubblica e scienza delle finanze

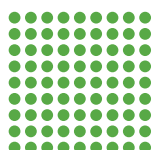
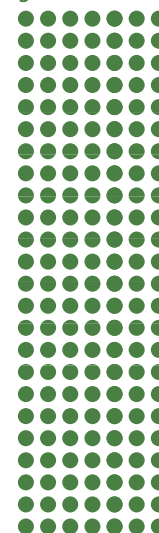
L'autonomia nell'amministrazione multilivello

Giandomenico Falcon, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

Barbara Marchetti, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

I processi di riforma istituzionale: le autonomie nel nuovo assetto dei poteri pubblici

- La pubblica amministrazione e l'ordinamento comunitario
- Le trasformazioni dell'organizzazione amministrativa
- La gestione dei network di amministrazioni pubbliche



Semplificazione amministrativa e rapporti con il cittadino

Gregorio Arena, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Andrea Margheri, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

La partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa

- La pubblica amministrazione e l'ordinamento comunitario
- La semplificazione delle procedure e dei documenti
- La privacy e l'accesso agli atti
- I sistemi di qualità per le pubbliche amministrazioni
- I principi e gli strumenti di marketing per le pubbliche amministrazioni
- La comunicazione e l'orientamento al servizio

Gestione e amministrazione del personale nella pubblica amministrazione

Mauro Marcantoni, tsm-Trentino School of Management

Luca Nogler, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

L'organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione

- L'impiego presso la pubblica amministrazione
- La dirigenza pubblica
- Le procedure di assunzione
- La gestione del personale: motivazione, formazione, valutazione
- La leadership
- La gestione dei conflitti

Amministrazioni di risultato e accountability

Marco Bombardelli, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Andrea Francesconi, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

L'organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione

La programmazione e la pianificazione nelle amministrazioni pubbliche

- I sistemi e gli strumenti di controllo
- Le responsabilità amministrative
- La valutazione delle performance
- I sistemi di rendicontazione: contabilità pubblica, contabilità economica e bilancio sociale

Sistemi informativi ed e-government

Marco Bombardelli, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Pier Franco Camussone, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Gli elementi di progettazione dei sistemi informativi

- Le procedure di acquisto delle pubbliche amministrazioni
- Gli appalti pubblici.
- La gestione delle relazioni con i fornitori
- Il documento informatico e la firma digitale
- L'e-Procurement

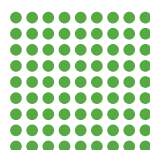
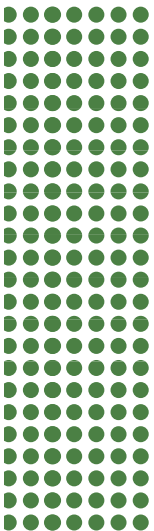
Servizi pubblici locali e public procurement

Daria de Pretis, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

Marta Marsilio, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Le forme di gestione dei servizi pubblici

- Le public utilities
- Le esternalizzazioni ed i processi di privatizzazione
- Le convenzioni
- Le relazioni pubblico privato
- Il project finance



Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche

Gianfranco Cerea, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Ivano Dalmonego, Dipartimento Affari Finanziari, Provincia autonoma di Trento

Il ruolo del pubblico in una economia di mercato e in una prospettiva dinamica

La crisi delle politiche tradizionali e le tendenze evolutive:

- L'amministrazione
- Il welfare (istruzione, previdenza, sanità, lavoro)
- Le opere pubbliche e il patrimonio
- La tassazione, le tariffe e le politiche di means testing
- Il federalismo fiscale

Il ruolo delle "agenzie" e degli strumenti di sistema nella riforma dell'amministrazione

La contabilità pubblica:

- I contenuti e l'organizzazione tradizionale
- Le evoluzioni in atto e le esperienze concrete di nuovi modelli

Gestire il cambiamento organizzativo nelle pubbliche amministrazioni

Marco Elefanti, Facoltà di Economia, Università Cattolica del Sacro Cuore, Piacenza

La formulazione delle strategie e la loro implementazione nelle amministrazioni pubbliche

- Le politiche pubbliche e la loro valutazione
- L'attuazione delle riforme amministrative
- Il change management e la gestione per progetti

Lezioni speciali

Sono previste una serie di lezioni speciali che vedono la partecipazione di docenti di chiara fama e notorietà. Nell'edizione 2008/2009 hanno partecipato:

Franco Bernabè, Amministratore Delegato di Telecom Italia

Elio Borgonovi, Professore ordinario di Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, Università Bocconi di Milano

Innocenzo Cipolletta, Presidente di Ferrovie dello Stato S.p.A.

Marco Tomasi, Direttore amministrativo, Politecnico di Torino

Andrea Viero, Amministratore Delegato Enia S.p.A.

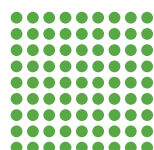
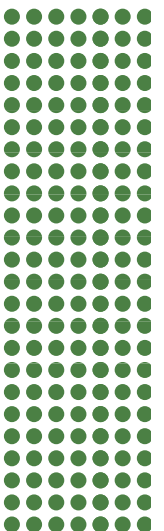
STAGE

Durante la fase d'aula viene esaminato il background e le motivazioni del partecipante al Master e vengono ascoltate le sue aspettative per definire un progetto di sviluppo professionale nelle organizzazioni di stage o nelle organizzazioni dove già lavora.

Verificando le disponibilità e le necessità di organizzazioni di comprovata affidabilità, lo staff di tsm elabora così un progetto condiviso tra ogni partecipante ed istituzione coinvolta, che verrà realizzato nel corso dell'internship.

Durante lo stage lo staff del Master supervisiona e sostiene metodologicamente il lavoro affidando un tutor ad ogni partecipante.

A fine stage, ogni partecipante presenterà alla commissione del Master un project work sintetico evidenziando i diversi aspetti professionali e personali che hanno caratterizzato l'esperienza organizzativa.



Lo staff di tsm tsm supporta ogni azione formativa attraverso la sua struttura organizzativa interna che prevede servizi alla didattica, amministrativi, di comunicazione, di relazioni esterne, di information technology. Il metodo formativo è reso efficace grazie a team di lavoro formati da esperti con significative esperienze nella formazione che permettono di presidiare tutti i processi legati ai percorsi di apprendimento e all'inserimento professionale.

Le figure di riferimento del Master sono:

Direttore del Master: Andrea Francesconi

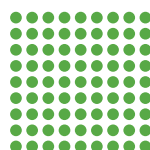
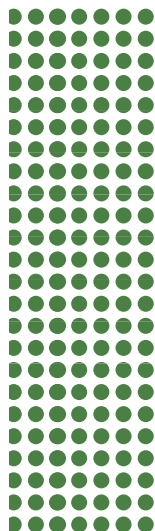
Professore associato presso la facoltà di economia dell'Università degli Studi di Trento dove insegna Economia aziendale, Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, Economia delle imprese cooperative e delle aziende non profit. La aree di ricerca, di studio e di interesse prevalenti sono quelle connesse ai sistemi di misurazione e valutazione delle performance, ai sistemi di rendicontazione sociale, ai sistemi di governance delle Amministrazioni Pubbliche. Su tali tematiche è autore di numerose pubblicazioni. Ha partecipato a numerosi progetti di ricerca e di ricerca intervento sui temi della misurazione e valutazione delle performance delle Amministrazioni Pubbliche. E' membro di Nuclei di Valutazione di Amministrazioni Pubbliche e di Aziende sanitarie ed Ospedaliere.

Coordinatore didattico: Paola Molognoni

Responsabile del Centro Panorama, sede dell'Area Alta Formazione di tsm-Trentino School of Management, coordina e gestisce la struttura. Si occupa di diversi progetti di ricerca e di alta formazione e collabora nella produzione di materiali didattici sulle problematiche del management, in particolare delle Pubbliche Amministrazioni. Tra gli ultimi lavori, ha collaborato al progetto di analisi della valutazione della dirigenza nelle diverse realtà italiane, realizzato dal Formez e dalla Provincia autonoma di Trento, che ha portato alla pubblicazione, edita dalla Franco Angeli, dal titolo Rapporto sui sistemi di valutazione della dirigenza nelle Regioni e nelle Province autonome.

Network manager: Paolo Grigolli

Direttore dell'Area Alta Formazione di tsm-Trentino School of Management, collabora in diversi progetti di ricerca-intervento e formazione manageriale e sviluppa le reti di relazioni con imprese ed istituzioni nazionali e internazionali per gli stage degli studenti del Master.



Informazioni per l'ammissione e la frequenza al Master

Modalità di pre-iscrizione

Per partecipare al **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** è necessario:

- Compilare la Domanda di pre-iscrizione direttamente on-line su www.tsm.tn.it.
- Compilare il Dossier del Candidato on-line (accesso con password fornita da tsm a seguito della pre-iscrizione)
- Inviare alla Segreteria del Master i seguenti documenti:
 - certificato di laurea o di diploma universitario in carta libera con indicazione del voto finale e votazione dei singoli esami sostenuti o la corrispondente dichiarazione sostitutiva
 - quattro fotografie formato tessera
 - fotocopia del codice fiscale

Presentazione e prove di Selezione al Master

Le giornate in calendario prevedono la presentazione del **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** e successivamente le prove di Selezione.

L'ammissione al Master avviene sulla base dei titoli e dei risultati conseguiti nelle prove di selezione che si svolgeranno presso il Centro Panorama di Sardegna nei giorni: **18 giugno, 9 luglio, 16 settembre, 15 ottobre.**

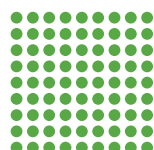
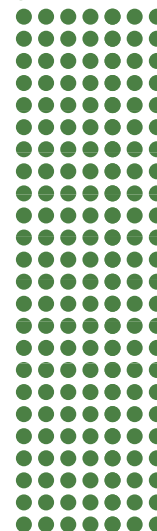
La procedura di selezione prevede:

- l'analisi della domanda di ammissione e del dossier del candidato
- un test scritto per la valutazione delle conoscenze relative ai contenuti di base del percorso
- un colloquio motivazionale individuale con la Direzione del percorso

I dipendenti delle pubbliche amministrazioni potranno sostenere la selezione nella giornata del 16 settembre 2009.

La composizione del gruppo in relazione all'offerta formativa prevede 10 funzionari e dipendenti di amministrazioni pubbliche e 15 laureati non occupati presso le amministrazioni pubbliche.

La composizione del gruppo può, comunque, variare in relazione alla tipologia ed alla quantità di domande pervenute.



Servizi per gli studenti

La frequenza al **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** è agevolata da finanziamenti dei Soci di tsm-Trentino School of Management.

La quota di iscrizione al Master a carico del partecipante ammonta a € 4.000,00 e comprende:

- il materiale didattico
- i testi di studio
- il pranzo durante la fase di aula presso il Centro Panorama
- la connessione ad internet all'interno della struttura
- una casella personale di posta elettronica.

Gli allievi iscritti al **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** potranno usufruire inoltre dei servizi messi a disposizione dall'Opera Universitaria di Trento. A ciascuno allievo sarà rilasciata la carta dello studente per poter accedere e fruire:

- dell'accesso ai posti alloggio per gli allievi fuori sede
- dell'accesso a tariffa agevolata al servizio ristorazione
- della fruizione di sconti e agevolazioni su iniziative culturali ed ingressi a centri sportivi convenzionati
- dell'accesso alle risorse del Sistema Bibliotecario di Ateneo e del Catalogo Bibliografico Trentino (CBT).

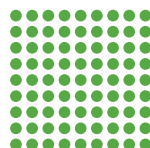
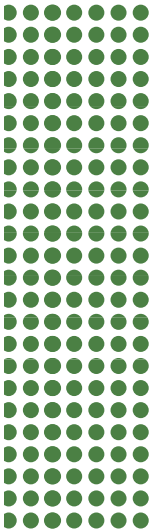
Borse di studio

Verranno erogate n. 2 borse di studio per un ammontare di € 2.000,00 ciascuna per due partecipanti al **Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** da parte della Cassa di Risparmio di Bolzano Spa - Südtiroler Sparkasse AG



Prestiti d'onore

tsm offre la possibilità agli allievi iscritti al Master di richiedere prestiti d'onore presso istituti di credito convenzionati. Tale possibilità è riservata a tutti gli ammessi, compresi gli assegnatari di una borsa di studio, che risultino regolarmente iscritti al corso.



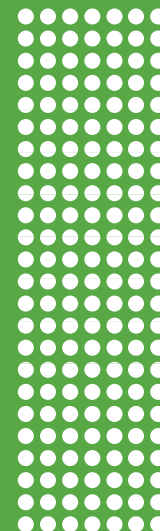
Incontra Master Per conoscere il Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche, tsm ti propone di passare una mezza giornata al Campus Panorama di Sardinia per stare insieme ai docenti e ai partecipanti.

Il programma prevede:

- ore 11.15 Partecipazione ad una lezione in aula
- ore 13.00 Pranzo con i partecipanti al Master
- ore 14.00 Incontro con la Coordinatrice Didattica per approfondire i contenuti e le modalità di gestione del Master

Per informazioni Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche
Paola Molignoni
tel. 0461.020 031
info@tsm.tn.it

www.tsm.tn.it



Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche

Dirigere le Pubbliche Amministrazioni tra
regole giuridiche e principi aziendali nella
prospettiva dell'integrazione comunitaria

tsm

Trentino School of Management

Società consortile a responsabilità
limitata per la formazione permanente
del personale

Maso Ginocchio
Via Giusti, 40
38100 Trento - Italy

Tel.: +39 0461 020 020
Fax: +39 0461 020 010
E-mail: info@tsm.tn.it

www.tsm.tn.it



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA
DI TRENTO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO