

Master

Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche

Dirigere le Pubbliche Amministrazioni tra regole giuridiche e principi aziendali nella prospettiva dell'integrazione comunitaria

Master Universitario di II Livello

quarta edizione

**10 novembre 2011
14 dicembre 2012**

Il piacere di formarsi in Trentino

tsm-Trentino School of Management è un laboratorio di formazione e conoscenza in stretto legame con il proprio territorio.

Nel corso degli ultimi decenni il Trentino ha saputo valorizzare la sua tradizionale attenzione alla comunità locale ed all'alta qualità della vita, affiancandole una vocazione internazionale nei settori dell'economia, della cultura e della ricerca. Oggi il Trentino può vantare una pubblica amministrazione tra le più avanzate d'Europa. Studiare la gestione della pubblica amministrazione in un territorio come il Trentino, che combina una buona capacità amministrativa con un'alta vocazione turistica e culturale, è un'opportunità importante per chi è attento alla propria crescita.

Studiare a Trento significa dunque calarsi in una realtà socio-economica dinamica, che nel 2008 ha ottenuto il quarto posto nella classifica, realizzata da *IlSole24Ore*, delle città con la più alta qualità della vita.

L'alta qualità dei servizi, una diffusa attenzione al benessere delle persone che abitano il territorio, nonché la tradizionale apertura tipica delle terre di passaggio, fa del Trentino un luogo ricco di stimoli culturali e di intrattenimento.

Il Master tsm offre la possibilità di vivere intensamente questa esperienza: lavoro serio, ma anche alta qualità della vita e del tempo libero.

Il Centro Panorama

L'attività di Alta Formazione di tsm si svolge presso il Centro Panorama, un edificio posto in posizione panoramica, dal quale si gode una vista straordinaria di Trento. Il Centro è raggiungibile in quattro minuti con la funivia che collega il centro della città con l'antico borgo di Sardagna.

Il Centro Panorama presenta caratteristiche ideali per la formazione, poiché studio, didattica, servizi e ambiente rispondono alle esigenze dello studente.



Il Master Il Master in **Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** è un Master Universitario di II livello dell'Università degli Studi di Trento (60 crediti formativi). Il Master affronta le principali tematiche inerenti l'amministrazione e la gestione delle amministrazioni pubbliche alla luce di contesti ambientali esterni e di contesti organizzativi interni sempre più dinamici e complessi. Il progetto formativo muove dalla consapevolezza che esercitare il ruolo del dirigente pubblico nelle moderne amministrazioni richiede un'efficace integrazione delle competenze aziendali, giuridiche e di management pubblico. Le opposte spinte che, da un lato, portano le amministrazioni a focalizzare le proprie energie sullo sviluppo delle comunità locali e, dall'altro, le spingono verso una sempre più rilevante dimensione internazionale, richiedono un adeguato livello di conoscenze concettuali, ma anche concrete abilità di direzione che il Master mira a fornire ai propri partecipanti.

Gli **obiettivi formativi** specifici del Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche sono i seguenti:

- fornire ed integrare le conoscenze e le competenze giuridiche e di management necessarie per operare a livello dirigenziale nelle attuali pubbliche amministrazioni;
- rendere evidenti le possibili linee evolutive della pubblica amministrazione, al fine di conseguire efficienza ed efficacia in una società più competitiva, globalizzata ed ispirata al principio di sussidiarietà;
- fare concrete esperienze di gestione di progetti complessi nelle pubbliche amministrazioni;
- favorire, grazie all'interscambio culturale e di esperienze con docenti e testimoni qualificati, la comprensione delle principali dinamiche di funzionamento delle amministrazioni pubbliche;
- evidenziare lo spazio di azione del manager pubblico nelle amministrazioni pubbliche del ventunesimo secolo.

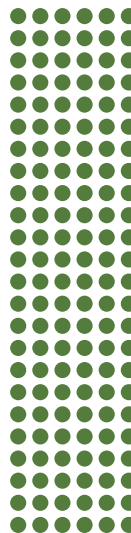
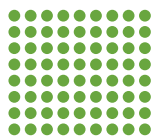
I destinatari e le competenze sviluppate

Il Master si rivolge ad un massimo di 25 partecipanti:

- titolari di laurea magistrale (specialistica) attivata ai sensi del D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 o di diploma di laurea del previgente ordinamento o di idoneo titolo di studio conseguito all'estero. I suddetti titoli di studio devono afferire alle classi di laurea post riforma indicate nel Bando di ammissione o, se lauree ante riforma, ad esse equiparabili in base alla normativa vigente (ad esempio lauree in economia, giurisprudenza, sociologia, ingegneria e scienze politiche);
- dipendenti di amministrazioni pubbliche in possesso di qualsiasi tipologia di laurea (titolo italiano) che abbiano maturato almeno 3 anni di anzianità nel ruolo di funzionario presso un'amministrazione pubblica;
- laureandi che conseguiranno il titolo, di cui al primo punto, entro la data di avvio del Master.

I partecipanti svilupperanno **competenze** per:

- operare in maniera efficace nella gestione delle moderne amministrazioni pubbliche;
- interpretare gli eventuali elementi di crisi della pubblica amministrazione e riconoscere le tendenze verso cui indirizzare la produzione dei servizi e gli interventi in favore di famiglie ed aziende, anche in chiave europea;
- individuare e valutare le possibili modalità di finanziamento dell'intervento pubblico, con riferimento alla fiscalità propria degli enti, alle tariffe, ai trasferimenti di altri livelli di governo, al ricorso al debito, alle politiche dell'unione europea, al coinvolgimento dei privati e alle sponsorizzazioni;
- gestire progetti di innovazione e di cambiamento nell'ambito delle amministrazioni pubbliche;



- utilizzare in maniera appropriata gli strumenti di management pubblico, applicando al contempo con piena consapevolezza le regole giuridiche previste per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi;
- progettare adeguati strumenti di controllo e di rendicontazione delle attività pubbliche;
- gestire le relazioni con gli utenti e progettare sistemi di qualità;
- utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per migliorare le relazioni con gli utenti dei servizi pubblici e con l'insieme degli stakeholder delle amministrazioni pubbliche;
- valutare progetti e programmi di sviluppo locale.

Le competenze sviluppate sono spendibili all'interno:

- di **amministrazioni pubbliche** nazionali, regionali e locali come futuro manager pubblico responsabile:
 - della gestione di risorse e del raggiungimento di specifici risultati nell'esercizio delle diverse aree di attività e nelle diverse funzioni che le caratterizzano;
 - di aree di staff quali il personale, gli affari generali e legali, il bilancio, la pianificazione strategica e lo sviluppo locale, etc.;
 - di progetti speciali, di cambiamento organizzativo e di introduzione di innovazione;
- di **organismi pubblici sovranazionali** (Comunità Europea, Parlamento Europeo, etc.);
- di **società di consulenza** operanti per la pubblica amministrazione;
- di **attività di consulenza free lance** per la pubblica amministrazione.

4

Il metodo formativo

Il Master vuole caratterizzarsi per l'elevato livello di attenzione rivolto ad ogni singolo partecipante e per la valorizzazione dei processi di apprendimento e del rapporto docente - partecipante. Tale impostazione didattica si traduce nell'utilizzo di una vasta gamma di attività che consente di acquisire un metodo di lavoro focalizzato sui problemi e sulla ricerca di soluzioni concretamente praticabili e di sviluppare attitudini utili all'esercizio del futuro ruolo di dirigente pubblico. Le attività didattiche previste sono:

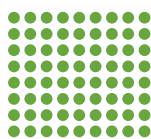
- lezioni in aula
- confronti con esperti del settore
- lavori di gruppo
- testimonianze
- case histories
- simulazioni guidate
- role playing
- stage
- project work

Relazioni costanti con il mondo del lavoro

tsm è un ambiente di crescita, incontro e formazione che supporta i percorsi di sviluppo delle persone in una prospettiva di life-long learning, la cui vocazione internazionale è garantita dalle partnership con università, istituzioni e aziende.

La dimensione teorica del Master è accompagnata da un rapporto costante con il mondo delle amministrazioni pubbliche attraverso:

- fasi di aula intervallate da esercitazioni e simulazioni operative;
- testimonianze in aula di manager ed esperti che presentano casi concreti;
- stage in enti ed istituzioni.



Titolo conseguito Al completamento del corso degli studi (frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore di didattica e per almeno il 75% delle ore di stage), al superamento degli esami intermedi di profitto e a seguito dell'elaborazione e della discussione del project work finale, sarà conferito il **Diploma di Master Universitario di II Livello in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche** (60 crediti formativi).

Il Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche rilascia un titolo cui può essere riconosciuto apposito punteggio nell'ambito dei concorsi per l'accesso alla pubblica amministrazione.

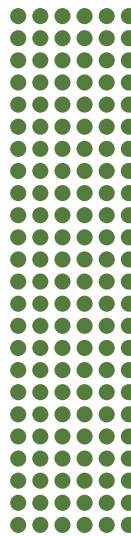
L'articolazione e i contenuti		
	12 ottobre 2011 20 ottobre 2011	Presentazione del Master e Selezioni
	10 novembre 2011	Avvio del Master
	novembre 2011 febbraio 2012	Fondazione del gruppo e avvio delle aree didattiche previste nel primo quadrimestre
	marzo - giugno 2012	Svolgimento delle attività didattiche previste nel secondo quadrimestre
	settembre - novembre 2012	Stage presso amministrazioni pubbliche
	14 dicembre 2012	Presentazione del project work. Chiusura del programma di formazione e consegna dei Diplomi

Il Master ha durata annuale. Le ore complessive (1500) sono così articolate:

- 480 ore d'aula
- 540 ore di studio individuale
- 480 ore di stage

Le 480 ore di aula sono ripartite su un orizzonte temporale di otto mesi e sono articolate in due quadrimestri. Le lezioni si terranno il giovedì pomeriggio, il venerdì e il sabato mattina, per un totale di 16 ore settimanali.

Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni è prevista, al fine di agevolare la partecipazione al Master, la possibilità di svolgere lo stage all'interno della struttura di appartenenza.



I contenuti Il Master adotta una prospettiva interdisciplinare e si articola in nove aree tematiche con i rispettivi Responsabili d'Area.

Area **Principi di management pubblico**

Barbara Marchetti, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

Pier Franco Camussone, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- I principi di economia delle amministrazioni pubbliche
- Gli elementi di diritto amministrativo
- Gli elementi di diritto costituzionale

L'autonomia nell'amministrazione multilivello

Barbara Marchetti, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

Giandomenico Falcon, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

- I processi di riforma istituzionale: le autonomie nel nuovo assetto dei poteri pubblici
- La pubblica amministrazione e l'ordinamento comunitario
- Le trasformazioni dell'organizzazione amministrativa
- La gestione dei network di amministrazioni pubbliche

Area sviluppo della cittadinanza

Andrea Margheri, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Gregorio Arena, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- La partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa
- La semplificazione delle procedure e dei documenti
- La privacy e l'accesso agli atti
- I sistemi di qualità per le pubbliche amministrazioni
- I principi e gli strumenti di marketing per le pubbliche amministrazioni
- La comunicazione e l'orientamento al servizio

Gestione e amministrazione del personale nella pubblica amministrazione

Silvia Gherardi, Facoltà di Sociologia, Università degli Studi di Trento

Luca Nogler, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

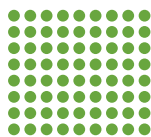
- L'organizzazione del lavoro nella pubblica amministrazione
- L'impiego presso la pubblica amministrazione
- La dirigenza pubblica
- Le procedure di assunzione
- La gestione del personale: motivazione, formazione, valutazione
- La leadership
- La gestione dei conflitti

Amministrazioni di risultato e accountability

Andrea Francesconi, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Marco Bombardelli, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- La programmazione e la pianificazione nelle amministrazioni pubbliche
- I sistemi e gli strumenti di controllo
- Le responsabilità amministrative
- La valutazione delle performance
- I sistemi di rendicontazione: contabilità pubblica, contabilità economica e bilancio sociale



Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche

Luigi Mittone, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- L'approccio economico allo studio del settore pubblico
- La struttura del settore pubblico in Italia e in Europa
- Il ruolo del settore pubblico in un'economia di mercato
- Il finanziamento e la spesa nel settore pubblico
- Il significato teorico di capacità contributiva con riferimento al caso italiano
- Le imposte nel sistema tributario italiano
- Le tecniche di valutazione delle politiche pubbliche (applicate alla sanità)
- Il processo di programmazione e il processo di bilancio
- Il rendiconto: conto finanziario e conto patrimoniale
- L'ordinamento finanziario e la finanza della Provincia autonoma di Trento

Sistemi informativi ed e-government

Marco Bombardelli, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

Pier Franco Camussone, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- Gli elementi di progettazione dei sistemi informativi
- Le procedure di acquisto delle pubbliche amministrazioni
- Gli appalti pubblici
- La gestione delle relazioni con i fornitori
- Il documento informatico e la firma digitale
- L'e-procurement

Gestione dei servizi pubblici locali ed e-procurement

Daria de Pretis, Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Trento

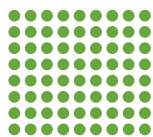
Marta Marsilio, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- Le forme di gestione dei servizi pubblici
- Le public utilities
- Le esternalizzazioni ed i processi di privatizzazione
- Le convenzioni
- Le relazioni pubblico privato
- Il project finance

Il cambiamento organizzativo nelle amministrazioni pubbliche

Andrea Francesconi, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Trento

- La formulazione delle strategie e la loro implementazione nelle amministrazioni pubbliche
- Le politiche pubbliche e la loro valutazione
- L'attuazione delle riforme amministrative
- Il change management e la gestione per progetti



Lezioni speciali Sono previste testimonianze ed esperienze che vedono la partecipazione di docenti di chiara fama e notorietà e di esperti di settori attinenti ai contenuti offerti dal Master. Nel corso delle edizioni precedenti hanno partecipato:

Franco Bernabè, Amministratore Delegato di Telecom Italia

Elio Borgonovi, Professore ordinario di Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, Università Bocconi di Milano

Innocenzo Cipolletta, Presidente dell'Università degli Studi di Trento

Marco Tomasi, Direttore Generale del Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca

Roberto Nicastro, Group Deputy CEO (Chief Executive Officer) e Responsabile della Divisione Retail del Gruppo Unicredit

Antonello Briosi, Presidente di Metalsistem Group

Diego Mosna, Presidente della Diatec Group S.p.A.

Lo Stage Durante la fase d'aula vengono esaminati il background e le motivazioni del partecipante al Master e vengono ascoltate le sue aspettative per definire un progetto di sviluppo professionale da realizzare nelle istituzioni di stage o nell'ente dove già lavora. Verificando la disponibilità e le necessità di enti di comprovata affidabilità, la Direzione di tsm elabora un progetto, in condivisione con ciascun partecipante e l'istituzione coinvolta, che verrà realizzato nel corso dell'internship.

Durante lo stage, il team del Master supervisiona e sostiene metodologicamente il lavoro, affidando un tutor (docente universitario) ad ogni partecipante.

Al termine dello stage, ogni allievo presenterà davanti alla Commissione del Master un project work realizzato sulla base dell'esperienza svolta, nel quale verranno evidenziati i diversi aspetti professionali e personali che l'hanno caratterizzata.

Lo staff di tsm tsm supporta ogni azione formativa attraverso la sua struttura organizzativa interna che prevede servizi alla didattica, amministrativi, di comunicazione, di relazioni esterne, di information technology. Il metodo formativo è reso efficace grazie a team di lavoro formati da esperti con significative esperienze nella formazione che permettono di presidiare tutti i processi legati ai percorsi di apprendimento e all'inserimento professionale.

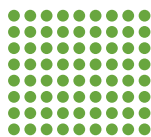
Le figure di riferimento del Master sono:

Direttore del Master: Andrea Francesconi

Professore associato presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Trento dove insegna Economia Aziendale, Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, Economia delle Imprese Cooperative e delle Aziende non profit. Le aree di ricerca, di studio e di interesse prevalenti sono connesse ai sistemi di misurazione e valutazione delle performance, ai sistemi di rendicontazione sociale, ai sistemi di governance delle amministrazioni pubbliche. È autore di numerose pubblicazioni in merito. Ha partecipato a numerosi progetti di ricerca e di ricerca-intervento sui temi della misurazione e della valutazione delle performance delle amministrazioni pubbliche. È membro di Nuclei di Valutazione di amministrazioni pubbliche e di Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

Coordinatrice didattica: Tiziana Coluzzi

Responsabile dell'organizzazione, della didattica e dei processi legati all'esperienza di tirocinio. Responsabile di programmi di formazione in tsm-Trentino School of Management, nell'ambito della pubblica amministrazione e dell'e-Procurement.



Coordinatrice generale: Paola Mologni

Responsabile del coordinamento e della gestione del Centro Panorama, sede dell'Alta Formazione di tsm-Trentino School of Management. Si occupa di progetti di ricerca e di alta formazione e collabora nella produzione di materiali didattici sulle problematiche del management, in particolare delle pubbliche amministrazioni. Ha collaborato al progetto di analisi della valutazione della dirigenza nelle diverse realtà italiane, realizzato dal Formez e dalla Provincia autonoma di Trento, che ha portato alla pubblicazione, edita dalla FrancoAngeli, dal titolo *Rapporto sui sistemi di valutazione della dirigenza nelle Regioni e nelle Province autonome*.

Informazioni per l'ammissione e la frequenza al Master

Ammissione e selezione

Per partecipare al **Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche** è necessario:

- 1 compilare la **Domanda di pre-iscrizione** direttamente on-line sul sito di tsm **www.tsm.tn.it**
- 2 scaricare e compilare la **Scheda di conferma di adesione on-line** e successivamente compilare il **Dossier del Candidato** on-line (accesso con password fornita da tsm a seguito della pre-iscrizione)
- 3 inviare alla Segreteria del Master i seguenti **documenti**:
 - curriculum vitae
 - fotocopia documento di identità o del passaporto
 - 2 fotografie recenti formato tessera
 - fotocopia del codice fiscale
 - certificato di laurea, con indicazione del voto finale e della votazione dei singoli esami sostenuti o la corrispondente dichiarazione sostitutiva, come previsto dal DPR 445/00

Il bando di ammissione e le istruzioni per presentare la domanda di partecipazione sono disponibili nella Sezione Master della pagina web <http://www.tsm.tn.it>

Presentazione del percorso e prove di selezione al Master

Le giornate in calendario prevedono la presentazione del **Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche** e lo svolgimento delle prove di selezione.

L'ammissione al Master avviene sulla base dei titoli e dei risultati conseguiti nelle **prove di selezione** che si svolgeranno presso il Centro Panorama di Sardinia nei giorni:

12 ottobre 2011

20 ottobre 2011

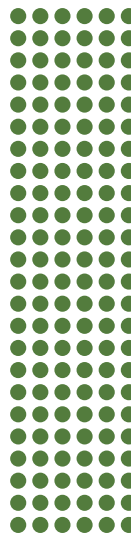
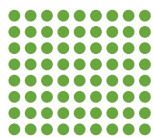
La **procedura di selezione** prevede:

- un test scritto per la valutazione delle conoscenze relative ai contenuti di base del percorso
- un colloquio individuale motivazionale con la Direzione del percorso

I dipendenti delle pubbliche amministrazioni potranno sostenere la selezione nella giornata del 12 ottobre 2011.

La composizione del gruppo, in relazione all'offerta formativa, prevede una riserva di 10 posti per funzionari e dipendenti di amministrazioni pubbliche e 15 posti per laureati non occupati presso le amministrazioni pubbliche.

La composizione del gruppo può, comunque, variare in relazione alla tipologia ed alla quantità di domande pervenute.



Servizi per gli studenti La frequenza al **Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche** è agevolata da finanziamenti dei Soci di tsm-Trentino School of Management.

La quota di iscrizione al Master a carico del partecipante ammonta a € 5.000,00 e comprende:

- il materiale didattico
- i testi di studio
- il pranzo gratuito presso il servizio ristorazione del Centro Panorama durante la fase d'aula
- la connessione ad internet all'interno della struttura

Gli allievi iscritti al **Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche** potranno usufruire inoltre dei servizi messi a disposizione dall'**Opera Universitaria di Trento**. A ciascun allievo sarà rilasciata la Carta dello Studente per poter:

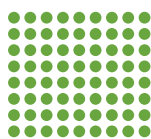
- accedere ai posti alloggio per gli allievi fuori sede
- accedere a tariffa agevolata al servizio ristorazione
- fruire di sconti e agevolazioni su iniziative culturali ed ingressi a centri sportivi convenzionati
- accedere alle risorse del Sistema Bibliotecario di Ateneo e del Catalogo Bibliografico Trentino (CBT)

Borse di studio Verranno erogate 4 borse di studio del valore di 2.000,00 € ciascuna di cui 2 messe a disposizione dalla Cassa di Risparmio di Bolzano S.p.A. Südtiroler Sparkasse AG. L'assegnazione della borsa di studio avviene sulla base di criteri di reddito/patrimonio (certificazione ICEF) e di criteri di merito (risultati delle selezioni).

Saranno previste altresì alcune borse di studio di importo pari alla quota di iscrizione finanziate dall'INPDAP. La messa a disposizione di tali borse è subordinata al Bando nazionale INPDAP di prossima pubblicazione, a seguito della quale sarà data tempestiva comunicazione sul sito del Master.

Prestito d'onore tsm offre la possibilità agli allievi iscritti al Master di richiedere prestiti d'onore presso istituti di credito convenzionati.

Tale possibilità è riservata a tutti gli ammessi residenti in Regione, compresi gli assegnatari di una borsa di studio, che risultino regolarmente iscritti al corso.



Incontra Master Per conoscere il Master in Diritto e Management nelle Amministrazioni Pubbliche, tsm ti propone di passare una mezza giornata al Campus Panorama di Sardinia per stare insieme ai docenti e ai partecipanti.

Il programma prevede:

- ore 10.30 Partecipazione ad una lezione in aula
- ore 12.30 Pranzo con i partecipanti al Master
- ore 14.00 Incontro con la Coordinatrice didattica per approfondire i contenuti e le modalità di gestione del Master

Informazioni Segreteria Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche
Tiziana Coluzzi - tel. 0461.020 084 - info@tsm.tn.it

www.tsm.tn.it



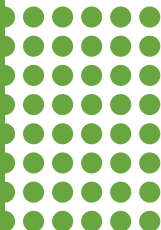


Foto di Giuseppe Varchetta

Master in Diritto e Management delle Amministrazioni Pubbliche

Dirigere le Pubbliche Amministrazioni tra
regole giuridiche e principi aziendali nella
prospettiva dell'integrazione comunitaria

Master Universitario di Secondo Livello

tsm
Trentino School of Management
Società consortile a responsabilità
limitata per la formazione permanente
del personale

Maso Ginocchio
Via Giusti, 40
38122 Trento - Italy

Tel. +39.0461.020 020
Fax. +39.0461.020 010
E-mail: info@tsm.tn.it

www.tsm.tn.it



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA
DI TRENTO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO